
금 오 공 과 대 학 교

☞ 주 소: 경북 구미시 대학로 61 금오공과대학교 [39177]

☞ 사이트: www.kumoh.ac.kr [kor], <http://eng.kumoh.ac.kr> [Eng]

I. 대학 소개

1. 연혁

- 1979. 07. 19. 박정희 대통령, 금오공과대학 설립 계획(안) 재가
- 1979. 12. 31. 박정희 대통령 금오공과대학 설립인가
- 1980. 03. 01. 개교
- 1987. 11. 09. 대학원 신설 승인
- 1990. 03. 01. 국립대학으로 전환 (대통령령 제 12941호)
- 1993. 03. 01. 금오공과대학교로 명칭변경
- 1995. 10. 18. 대학원 박사과정 신설

2. 특성

- 금오공과대학교는 1980년에 개교한 이래 오늘에 이르기까지 한국의 유일한 특수목적의 국립공과대학으로서 한국의 국가 산업발전에 필요한 창조적이고 실천적인 공학인재를 양성해 왔다. 또한 무한한 잠재력, 질 높은 실용교육, 높은 취업률로 좋은 평가를 받아왔고, 이제 이를 발판 삼아 세계로 지향하는 글로벌 대학, 창의인재 양성을 위한 R&BD(산학 연구중심)대학으로 도약하고자 한다.
- 과학기술을 선도하는 융합형 인재를 육성하는 대학!
- 도전과 창조정신이 살아 있는 산학 연구를 선도하는 대학!

II. 모집 요강

1. 모집 학과

모집인원	모 집 단 위	학과 및 전공(과)
정원외 모집 [입학 정원 제한 없음]	기계공학과	
	기계설계공학과	
	기계시스템공학과	
	전자공학부	정보전자전공, 제어 및 로봇전공, 전자통신전공, 전자 및 전파전공, 전자IT융합전공
	건축학부	건축학전공(5년제), 건축공학전공
	산업공학부	산업경영공학전공, 디자인공학전공
	신소재공학부	
	화학소재융합공학부	고분자공학전공, 소재디자인공학전공, 환경공학 전공, 응용화학전공, 화학공학전공
	토목공학과	
	컴퓨터공학과	
	컴퓨터소프트웨어공학과	
	광시스템공학과	
	메디컬IT융합공학과	
	응용수학과	
	경영학과	

2. 입학 전형

구분 제출서류	구분	비고
① 입학원서[서식1]	●	사진 3.5cm×4.5cm 1매 부착
② 자기소개서[서식2]	●	
③ 학업계획서[서식3]	●	
④ 개인정보 수집·이용 동의서[서식4]	●	
⑤ 고등학교 졸업(예정) 증명서	●	국립국제교육원 제출서류로 같음
⑥ 학위(학력) 입증서류*	●	

⑦ 언어능력시험 성적표	●	
⑧ 외국인 등록증 사본	●	국내체류 외국인만 해당
⑨ 가족관계증명서	●	국적 및 가족관계 입증 서류
⑩ 은행예금잔고증명서 (또는 송금(환전)증명서) : 재정보증인	●	USD18,000 이상 예치된 예금 잔액증명서 * 단, 잔액증명서는 유효기간이 있는 경우 유효기간까지 인정 * 한국 은행에서 발급한 잔고증명서는 1개월 이내에 발급받은 증명서로 제출 * USD18,000에 해당하는 금액일 경우 타 통화도 가능
⑪ 재직증명서, 사업자등록증, 수입증명서, 재산세과세증명서 중 택1	▲ 재정보증인	국외 체류 외국인만 해당
⑫ 여권사본	●	

(● : 필수 제출, ▲ : 해당자 제출)

★ 학위(학력)입증서류는 아래 3가지 중 택 1

가. 아포스티유(Apostille) 확인을 받은 학위(학력) 입증서류

나. 출신학교가 위치한 국가의 한국영사 또는 주한 출신학교 소재지 국가 공관 영사의 확인을 받은 학력(학위) 입증서류

다. 중국교육부 운영 학력·학위 등 인증보고서 신청 방법

1) 학력인증 : 중국 전국 고등교육학생정보자문 및 취업지도센터
(교육부 학력인증센터, <http://www.chsi.com.cn>)에 신청

2) 학위인증 : 중국 학위 및 연구생 교육발전중심
(교육부 학위인증센터, <http://www.cdgd.edu.cn>)에 신청

3) 한국 내의 공식업무대리기관인 서울공자아카데미(사단법인한중문화협력연구원, <http://www.cis.or.kr>)를 통해 신청(문의:02-554-2688)

3. 지원자 유의 사항

가. 언어능력

1) 한국어시험성적: 원서접수 시 TOPIK 3급 이상 취득 또는 우리대학 국제교류교육원의 TOPIK시험 3급 이상 합격자

※ 입학한 학생은 졸업 전까지 TOPIK 4급 이상 취득하는 것을 권장함

2) 영어능력기준: TOEFL 550점 이상, TOEFL(CBT) 210점 이상, TOEFL(IBT) 80점 이상, IELTS 5.5 이상, TEPS 550점 이상 중 택 1

나. 제출서류 관련사항

1) 모든 제출서류는 영어 또는 한국어로 작성하여야 하며 외국에서

- 발급받은 서류는 원본을 제출해야하고, 한국어나 영어로 작성되지 않은 서류는 공증 받은 한글 또는 영문 번역본을 첨부해야 합니다.
- 2) 사본으로 서류를 제출해야 할 경우 반드시 원본을 함께 제시해야 하며 원본 대조를 할 수 있도록 하여야 합니다.
 - 3) 졸업예정자로서 졸업예정증명서를 제출하였을 경우, 본교 등록 후 입학 시 졸업증명서를 반드시 제출하여야 합니다.
 - 4) 제출서류의 기재사항이 허위로 판명되거나 서류위조 등 기타 부정 한 방법으로 합격한 경우에는 합격을 취소하고, 입학 후라도 합격 또는 입학허가를 취소합니다.
 - 5) 제출한 서류는 일체 반환하지 않습니다.
 - 6) 정확한 자격심사를 위하여 제출서류 이외의 부가서류를 요구할 수 있습니다.

다. 기타사항

- 1) 지정된 기한 내에 등록금을 납부하지 않을 경우에는 합격을 취소합니다.
- 2) 연락처는 전형기간 중 언제든지 연락이 가능한 주소 및 전화번호 등을 정확히 기재하여야 합니다.
- 3) 합격자발표는 우리대학 홈페이지(<http://www.kumoh.ac.kr>)나 국제교류교육원에서 확인해야 하며, 개별 통지는 하지 않습니다.
- 4) 전형기간 중 수험생에게 알리는 공지사항은 본교 홈페이지 (<http://www.kumoh.ac.kr>)에 공고하며, 개별 통지는 하지 않습니다.
- 5) 본 원칙에 명시되지 아니한 특이한 사항이 발생할 경우에는 본교 대학입학전형관리위원회에서 심의 결정합니다.
- 6) 입학전형에 합격한 후 관련기관의 사증(Visa) 발급이 거부되거나 발급이 되지 않아 입국하지 못하는 경우 입학허가를 취소합니다.
- 7) 합격자는 입학과 동시에 유학생 보험 또는 대한민국 국민건강보험에 가입하여야 하며 관련 증빙서류를 본교 국제교류교육원에 반드시 제출해야 합니다.

4. 연락처

- 담당부서 및 담당자: 금오공과대학교 국제교류교육원 김민아
- Tel: +82-54-478-7216
- Fax: +82-54-478-7222
- Email: minah@kumoh.ac.kr